

รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สาธารณสุขอำเภอไชยวาน

จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
๑. สร้างวัฒนธรรม ต่อต้านการทุจริตด้วย หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	<p>๑. โครงการอบรมเจ้าหน้าที่ด้านวินัย การดำเนินการ</p> <p>- จัดอบรมและเสริมสร้างองค์ความรู้ทางด้านระเบียบวินัย ข้อ กฎหมายและจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับงานสาธารณสุข เพื่อให้ เจ้าหน้าที่มีความรู้ เพิ่มขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ในงานสาธารณสุข ได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลสูงสุด</p>	๐ บาท	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ หน่วยงานในสังกัดที่ ผ่านกระบวนการปลูก จิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และสร้าง วินัยให้ เจ้าหน้าที่	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐% เมื่อวันที่ ๑๓- ๑๔ ก.พ. ๖๗		งานบริหารทั่วไป
	<p>๒. การส่งเสริมให้บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติงาน โดยยึดหลัก ธรรมาภิบาล</p> <p>การดำเนินการ</p> <p>จัดเผยแพร่ความรู้ด้านธรรมาภิบาลภายในหน่วยงาน ผ่านสื่อต่างๆ อาทิ การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์การจัดทำแผ่นพับและเผยแพร่ ผ่านทางเว็บไซต์ ของสำนักงาน เป็นต้น</p>	-	- บุคลากร สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอไชย วาน ร้อยละ ๘๐ ได้รับ ความรู้ ด้าน คุณธรรม จริยธรรม ผ่านทางสื่อ ต่างๆ อย่างน้อยเดือน ละ ๑ ครั้ง	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐% เมื่อวันที่ ๑๓- ๑๔ ก.พ. ๖๗		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
กลยุทธ์ที่ ๒. วางระบบรากฐานการนำค่านิยม UD MOPHS เป็นรากฐานในการ สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต	๑. ส่งเสริมค่านิยม UD MOPHS แก่บุคลากร การดำเนินการ โดยการสอดแทรกเวลาจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานแต่ละระดับ	-	- ระดับความสำเร็จของการใช้ค่านิยม UD MOPHS ใน การปฏิบัติงาน	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐%		งานบริหารทั่วไป
	๔. การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ให้เกิดผล ในทางปฏิบัติ การดำเนินการ จัดอบรมส่งเสริมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อมาประยุกต์ใช้กับหลักคุณธรรมจริยธรรม และวินัยในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิต	-	- บุคลากร สาธารณสุขอำเภอไชยวาน นำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการดำเนินชีวิต	ดำเนินการแล้ว เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ๘๐%		งานบริหารทั่วไป
กลยุทธ์ที่ ๓. สนับสนุนเครือข่ายบุคลากร เพื่อป้องกันและหยุดยั้งการทุจริต	๕.โครงการเฝ้าระวังข้อร้องเรียน การดำเนินการ ๑. กำหนดกรอบเฝ้าระวังเรื่องร้องเรียน ๒. จัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ครอบคลุมในทุกสถานบริการ ๓. จัดช่องทางกรรการร้องเรียนเกี่ยวกับระบบสุขภาพและการสาธารณสุขแก่ ประชาชนและผู้ให้บริการ ๔. จัดทำระบบการบริหารและจัดการเรื่องร้องเรียนโดยการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดการภายในเวลาที่กำหนด ในกรณีปกติ ๓๐ วัน เร่งด่วน ๓-๕ วัน	๐ บาท	- ร้อยละ ๑๐๐ ของเจ้าหน้าที่รับ เรื่องราวร้องทุกข์ ได้รับการพัฒนา ศักยภาพ - ร้อยละ ๑๐๐ ของเรื่องร้องเรียน เร่งด่วนของ ประชาชนที่ได้รับ การจัดการเสร็จสิ้นภายใน ๓-๕ วัน	ดำเนินการแล้ว เรื่องร้องเรียน=๐		คณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียน

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
๒. สร้างกลไกการป้องกันการทุจริต กลยุทธ์ที่ ๑. สร้างความตระหนักให้ผู้บริหารทุกระดับมีความพร้อมรับผิดชอบ (Accountability)	๑. การแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร <u>การดำเนินการ</u> ประกาศเจตจำนงสุจริตโดยผู้อำนวยการสาธารณสุขอำเภอไชยวาน และเผยแพร่แก่เจ้าหน้าที่และสาธารณสุข	-	- ผู้บริหารมีการแสดงความพร้อมรับ (Accountability) เป็นลายลักษณ์อักษร	ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๗		งานบริหารทั่วไป
	๒. การจัดทบทและเผยแพร่สื่อสร้างสรรค์ในการต่อต้านการทุจริต <u>การดำเนินการ</u> ๑. จัดทำบอร์ดติดไว้บริเวณฝาผนังประตู ๑ ของหน่วยบริการ เพื่อให้ ข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างประจำได้ศึกษาที่มาของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ๒. จัดทำแผ่นพับเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการ พนักงาน ราชการและลูกจ้างประจำของหน่วยบริการ ได้ทราบถึงพฤติการณ์ที่เป็น การทุจริตต่อหน้าที่ของข้าราชการและเข้าใจและเข้าถึงกฎ ระเบียบวินัย ข้าราชการที่เกี่ยวข้อง ๓. จัดประชุมชี้แจงป้องปรามการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ประจำเดือนทุกเดือน	๐ บาท	- ความถี่ในการเผยแพร่ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ให้กับเจ้าหน้าที่ ทราบ	ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๗		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
กลยุทธ์ที่ ๒. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส ใช้ดุลยพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย	๓. โครงการเผยแพร่มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤตินิยม <u>การดำเนินการ</u> เวียนเอกสารประกาศ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องมาตรการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตประพฤตินิยมชอบ	-	- จำนวนการ เผยแพร่ ข่าวสาร เดือนละ ๑ ครั้ง ไม่ น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๗		งานบริหารทั่วไป
	๔. สร้างช่องทางให้ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูล และแจ้งข้อมูลได้ สะดวก <u>การดำเนินการ</u> ๑. เพิ่มช่องทางการรับฟังและเรียนรู้ความต้องการผู้รับบริการและผู้ มีส่วน ได้ส่วนเสีย เช่นผู้รับฟังความคิดเห็น โทรศัพท์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ๒. ปลุกจิตสำนึกการให้บริการประชาชน ผู้รับบริการ ด้วยความ รับผิดชอบ แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๓. สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	-	- จำนวนการ เผยแพร่ ข่าวสาร เดือนละ ๑ ครั้ง ไม่ น้อยกว่า ๒ ช่องทาง	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป
	๕. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่สร้างความโปร่งใสในหน่วยงานและรู้ถึงโทษ ภัยของ การทุจริต <u>การดำเนินการ</u> กำหนดให้มีระบบความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อเตรียมพร้อมใน การตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก			- มีระบบ และกลไก การตรวจสอบ ควบคุม กระจาย และถ่วงดุล อำนาจมี ประสิทธิภาพ แก่ หน่วยงานในการ ต่อต้านการทุจริต	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๑๓ ก.พ. ๖๗	
กลยุทธ์ที่ ๓. เพิ่มประสิทธิภาพกลไกการเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม						

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
๓. เสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการ ปราบปรามการทุจริต กลยุทธ์ที่ ๑. เพิ่ม ประสิทธิภาพการ ปราบปรามการทุจริต	๖. สนับสนุนส่งเสริมการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม	-	- ร้อยละ ๑๐๐ ข้อ ร้องเรียนด้าน มาตรฐาน ทาง คุณธรรม จริยธรรม ได้รับการ จัดการ	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป
	๑. สนับสนุนการส่งเสริมการปฏิบัติตาม มาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรม ให้มีความรู้แก่บุคลากรของรัฐ การ ดำเนินการ จัดอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ การเงิน การคลัง บัญชี พัสดุให้แก่ บุคลากรของหน่วยงาน	๐ บาท	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ หน่วยงานผ่านการ ประเมินสมรรถนะ	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป
	๒. การเพิ่มโอกาสในการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากร ทุกระดับ การดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานได้รับการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบและ ข้อบังคับอื่นได้อย่าง ถูกต้องและเท่าเทียมกัน	-				งานบริหารทั่วไป
	๓. จัดระบบตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	-	- ร้อยละ ๑๐๐ ของ หน่วยงานผ่านการ ประเมินสมรรถนะ ตาม ตำแหน่ง	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
	๔. การเผยแพร่ข้อมูล กฎระเบียบ วิธีการบริหารงานบุคคลตามระบบ คุณธรรม และการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส	-	- จำนวนครั้งในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ใน เรื่องการมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการจัดซื้อจัด จ้างที่โปร่งใส	ดำเนินการแล้วเมื่อ วันที่ ๑๓ ก.พ. ๖๗		งานบริหารทั่วไป
	๕. ผูกอบรวมการจัดวางระบบการควบคุมภายใน การดำเนินการ จัดอบรมผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจสอบภายใน	-	- ร้อยละของ หน่วยงาน มีระบบ การควบคุม ภายใน	ดำเนินการแล้วเมื่อ วันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๗		งานบริหารทั่วไป
	๖. มีระบบการควบคุมภายใน การดำเนินการ กำหนดให้มีมาตรฐานการควบคุมภายในของหน่วยงาน ส่ง บุคลากรฝึกอบรมเรื่องการควบคุมภายใน	-	- ร้อยละของ หน่วยงาน มีระบบ การควบคุม ภายใน	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๗		งานบริหารทั่วไป
	๗. ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับภารกิจของ หน่วยงาน การดำเนินการ กำกับ ดูแลและให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าใจในระบบการควบคุม ภายในและยึดปฏิบัติให้เป็นไปตามกรอบของระเบียบ	-	- ร้อยละของ หน่วยงาน มีระบบ การควบคุม ภายใน	ดำเนินการแล้ว เมื่อ วันที่ ๑๖ ก.พ. ๖๗		งานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์	กิจกรรม/โครงการ	งบประมาณ	ตัวชี้วัดผลสำเร็จและเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗			ผู้รับผิดชอบ
			ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินการ (รอบ ๖ เดือน)	ผลการดำเนินการ (รอบ ๑๒ เดือน)	
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา เครือข่ายและบูรณาการ กระบวนการด้านการ ปราบปรามการทุจริต	๘. การสร้างเครือข่ายประชาชนและรณรงค์เพื่อกระตุ้นให้ภาค ประชาชน มีส่วนร่วมในการสอดส่อง แจ้งเบาะแส เฝ้าระวังการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ <u>การดำเนินการ</u> เผยแพร่ให้ความรู้แก่ประชาชน เพื่อรณรงค์และกระตุ้นให้ ประชาชนมี ส่วนร่วมในการดำเนินงานและร่วมสอดส่องแจ้ง เบาะแส เฝ้าระวังการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐ บาท	- ระดับความสำเร็จ ใน การเปิดโอกาสให้ ประชาชนเข้ามามี ส่วน ร่วมในการ แสดงความ คิดเห็น และร่วม ตรวจสอบ ผลการ ปฏิบัติ ราชการ	ดำเนินการแล้ว		งานบริหารทั่วไป



(นายสายัณห์ ดวงพลจันทร์)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ



(นายอภิวัฒน์ ปีตุงค์)
ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอไชยวาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

หัวข้อ : MOIT๑๖ หน่วยงานมีรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชมรมจริยธรรม ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓ สำหรับสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน และการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน จึงขออนุญาตนำ เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

Link.[http://https://chaiwandho.go.th](https://chaiwandho.go.th)

หมายเหตุ: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

สายัณห์ ดวงพลจันทร์

(นายสายัณห์ ดวงพลจันทร์)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ผู้อนุมัติรับรอง

อภิวัฒน์ ปิตุพงศ์

(นายอภิวัฒน์ ปิตุพงศ์)

ตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอไชยวาน

วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

กมลชนก จันทร์ไสย์

(นางสาวกมลชนก จันทร์ไสย์)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗